

**VR 050 ADDETTO ALLA GESTIONE DELLA BIGLIETTERIA**

In posizione di dipendenza funzionale dal Responsabile dell'Ufficio Servizi al pubblico, la professionalità ricercata dovrà collaborare alle attività di gestione della biglietteria del Complesso monumentale de La Venaria Reale.

**Le principali responsabilità affidate sono:**

- collaborare al controllo sulla gestione della biglietteria
- collaborare allo sviluppo di dati statistici quantitativi sulle visite al complesso monumentale
- operare controlli di cassa e verifiche degli incassi giornalieri della biglietteria e dei parcheggi a servizio del Complesso monumentale
- collaborare alla gestione ed al controllo della configurazione del sistema di vendita di biglietteria

**I requisiti di partecipazione richiesti sono:**

- diploma di istituto tecnico commerciale
- esperienza lavorativa nel settore della contabilità pubblica o privata; esperienza nell'utilizzo di software ERP
- titolo preferenziale: laurea in scienze economiche

**Ulteriori caratteristiche ricercate sono:**

Buona conoscenza di almeno una lingua straniera (preferibilmente inglese). Disponibilità, spirito di iniziativa, attitudine alla gestione di relazioni, alla collaborazione, al lavoro di squadra. Attitudine al lavoro orientato ad obiettivi.

**CONSORZIO DELLE RESIDENZE REALI SABAUDE**

AREA AMMINISTRAZIONE

Reggia di Venaria ♦ Piazza della Repubblica 4 ♦ 10078 Venaria Reale (Torino) ♦ Italia

tel. +39 011 4992306 ♦ fax +39 011 4992477

Partita IVA / VAT 09903230010

**CRITERI/PUNTEGGI PER LA VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

| <b>CRITERIO</b>   | <b>PUNTEGGIO</b>                |
|---|---------------------------------|
| <b>CURRICULUM</b>   |                                 |
| <b>FORMAZIONE</b>   |                                 |
| Diploma con votazione tra 91/100 e 100/100                                      | <b>15 punti</b>                 |
| Diploma con votazione tra 80/100 e 90/100                                       | <b>10 punti</b>                 |
| Diploma con votazione tra 75/100 e 79/100                                       | <b>5 punti</b>                  |
| Diploma inferiore a 75/100  | <b>3 punti</b>                  |
| <b>Laurea in scienze economiche</b>   | <b>Fino a un max di 8 punti</b> |
| <b>Corsi di formazione specialistici per utilizzo software</b>                  | <b>Fino a un max 2 punti</b>    |
| <b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>  |                                 |
| Esperienze lavorative nel settore della contabilità pubblica-privata            | <b>Fino a un massimo di 20</b>  |
| Esperienza lavorativa presso biglietterie (museale, spettacoli, cinema, etc...) | <b>Fino a un massimo di 15</b>  |
| <b>PROVE DA SOSTENERE</b>   |                                 |
| <b>Colloquio</b>  | <b>Fino a un massimo di 40</b>  |

**CONSORZIO DELLE RESIDENZE REALI SABAUDE**

AREA AMMINISTRAZIONE

Reggia di Venaria ♦ Piazza della Repubblica 4 ♦ 10078 Venaria Reale (Torino) ♦ Italia

tel. +39 011 4992306 ♦ fax +39 011 4992477

Partita IVA / VAT 09903230010