

Venaria Reale, 13 marzo 2009

Spett.li Ditte

LETTERA D'INVITO:

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA, MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO, PER LA FORNITURA IN OPERA DELL'IMPIANTO DI SONORIZZAZIONE DELLA CORTE D'ONORE DELLA REGGIA DI VENARIA REALE E RELATIVA MANUTENZIONE.

CIG 0288312296

Con la presente la scrivente Stazione Appaltante invita codesto concorrente a partecipare al cottimo fiduciario per l'affidamento in economia della fornitura in opera dell'impianto di sonorizzazione della Corte d'Onore della Reggia di Venaria Reale (Torino).

Il presente appalto è disciplinato dal Capitolato Speciale d'Appalto, dalla lista tecnica delle forniture e dalla presente lettera d'invito.

1. STAZIONE APPALTANTE:

Consorzio di Valorizzazione Culturale "La Venaria Reale" - Piazza Repubblica - 10078 Venaria Reale (Torino), domiciliato per la presente gara presso la STRUTTURA FLESSIBILE "LA VENARIA REALE E ALTRI BENI CULTURALI", in Via A. Bertola, 34 (C/O Regione Piemonte, Secondo Piano, Segreteria del Direttore Generale), 10121, Torino (TO)

Tel 011.4325097 – 011.0712558 – 011.4992300

Fax 011.4322763 – 011.4322228

E-mail lavenariareale.gare@gmail.com

2. OGGETTO:

Cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., preceduto da consultazione informale, per la fornitura in opera dell'impianto di sonorizzazione della Corte d'Onore della Reggia di Venaria Reale e secondo quanto meglio descritto nel documento "Capitolato Speciale d'Appalto" (Allegato A) e nella "Lista Tecnica delle forniture" (Allegato B).

3. IMPORTO DELL'APPALTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Importo complessivo è pari a Euro 145.000,00, **oneri fiscali esclusi**, così suddivisi:

- Euro 141.500,00 importo a base di gara;
- Euro 3.500,00 oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso d'asta.

Il presente appalto sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 163/2006.

Le offerte saranno sottoposte all'esame di apposita Commissione Giudicatrice.

4. LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

Reggia di Venaria Reale, Corte d'Onore.

5. DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

La Stazione appaltante mette a disposizione dei concorrenti la seguente documentazione:

- "Capitolato Speciale d'Appalto" (Allegato A);
- "Elaborati grafici" (Allegati sub-A1-2);
- "Lista Tecnica delle forniture" (Allegato B);
- "Documento Unico di Valutazione del Rischio per l'eliminazione delle

Interferenze - D.U.V.R.I.- (D. Lgs. 30 aprile 2008 n. 81, art. 26 comma 3)
(Allegato C).

La documentazione sopra indicata potrà essere scaricata presso il seguente sito internet

http://www.lavenaria.it/venaria_reale/ita/bandi.shtml

6. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta deve pervenire in plico chiuso a mezzo del servizio delle Poste Italiane S.p.A. o mediante consegna diretta o a mezzo di terze persone al seguente indirizzo:

CONSORZIO DI VALORIZZAZIONE CULTURALE "LA VENARIA REALE"

c/o Regione Piemonte - Struttura Flessibile La Venaria Reale e Altri Beni

Secondo piano - Stanza 205

Via Bertola 34

10122 – TORINO

entro e non oltre le ore 12.00

del giorno 24 marzo 2009

pena l'esclusione.

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto all'offerta precedente. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Non fa fede la data del timbro postale.

Il predetto plico dovrà riportare il nominativo dell'impresa mittente e riportare la seguente dicitura: "OFFERTA PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN ECONOMIA, MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO, PER LA FORNITURA IN OPERA DELL'IMPIANTO DI SONORIZZAZIONE DELLA CORTE D'ONORE DELLA REGGIA DI VENARIA REALE E RELATIVA MANUTENZIONE. **CIG 0288312296**"

7. CONTENUTO DEL PLICO

Il Plico di cui al precedente paragrafo 6. dovrà contenere:

- a. Una busta chiusa contenente la Documentazione Amministrativa indicata al successivo paragrafo 8. e recante la dicitura “*Documentazione Amministrativa*”, nonché il nominativo del mittente.
- b. **A pena di esclusione**, una busta chiusa con ceralacca *oppure* chiusa con nastro adesivo *oppure* chiusa e timbrata sui lembi di chiusura *oppure* chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal concorrente, contenente l’Offerta Economica, **in bollo da euro 14,62**, e recante la dicitura “*Offerta Economica*”, nonché il nominativo del mittente.

Qualora la busta di cui alla lettera b. fosse soltanto sigillata con ceralacca o nastro adesivo, ma non controfirmata, si provvederà comunque all’**esclusione** dell’offerta.

8. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura “Documentazione Amministrativa”, ai sensi dell’allegato MODULO I, la seguente documentazione:

istanza di partecipazione alla procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, di cui in oggetto, indirizzata al Consorzio di Valorizzazione Culturale – La Venaria Reale c/o la Struttura Flessibile La Venaria Reale e Altri Beni – Via Bertola, 34, Secondo piano, Stanza 205 - 10122 – TORINO, sottoscritta in forma semplice dal titolare o legale rappresentante della Ditta, con allegata fotocopia in carta semplice di un documento d’identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000, e contenente il numero di telefono e di fax della Ditta offerente, con allegate le **dichiarazioni, successivamente verificabili, di cui alle sotto indicate lettere a), b), c), d), e), ed f) attestanti:**

- a) iscrizione nel Registro unico delle imprese della competente Camera di Commercio, con le seguenti indicazioni:

- numero di iscrizione, natura giuridica, ragione o denominazione sociale, sede legale e oggetto dell'attività, generalità e indicazione del titolare in caso di impresa individuale, ovvero di tutti i legali rappresentanti in caso di impresa societaria; codice fiscale e partita I.V.A.;
- di avere preso esatta cognizione della natura della fornitura in opera, oggetto della gara, di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla prestazione della medesima o sul contenuto dell'offerta, ovvero sulle condizioni contrattuali e di avere giudicato il prezzo offerto remunerativo e di accettare, senza condizioni e/o riserve tutte le disposizioni contenute nella presente Lettera di Invito, nel "Capitolato Speciale d'Appalto" (Allegato A), negli "Elaborati grafici" (Allegati sub-A1-2), nella "Lista Tecnica delle forniture" (Allegato B), nel "Documento Unico di Valutazione del Rischio per L'eliminazione delle Interferenze - D.U.V.R.I.- (D. Lgs. 30 aprile 2008 n. 81, art. 26 comma 3) (Allegato C) e di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- b) che l'offerente non versa in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. e corredata, qualora dovesse risultare affidatario, dall'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 25/09/2002 n. 210, convertito dalla legge 22/11/2002 n. 266 e di cui all'art. 3 comma 8 del D.Lgs 14/08/1996 n. 494 e s.m.i.;
- c) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (ai sensi dell'articolo 17 della legge 68 del 12 marzo 1999);
- d) il fatturato globale della Ditta e l'importo relativo alle forniture nel settore oggetto di gara realizzato negli ultimi tre esercizi – articolo 41 comma 1 lettera c) del D.Lgs.
- e) l'impegno, **a pena di esclusione**, a rilasciare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06, qualora

l'offerente risultasse affidatario;

- f) le posizioni I.N.P.S. e I.N.A.I.L., il luogo dove la ditta è iscritta, il numero di matricola e il numero degli addetti;

Il concorrente deve inoltre inserire, nella busta con la dicitura "Documentazione amministrativa", il "Capitolato Speciale d'Appalto" (Allegato A), gli "Elaborati grafici" (Allegati sub-A1-2), la "Lista Tecnica delle forniture" (Allegato B), il "Documento Unico di Valutazione del Rischio per L'eliminazione delle Interferenze - D.U.V.R.I.- (D. Lgs. 30 aprile 2008 n. 81, art. 26 comma 3) (Allegato C), debitamente firmati, **in ogni pagina**, per accettazione dal Legale rappresentante dell'impresa.

9. OFFERTA ECONOMICA

L'offerente deve inserire nella busta con la dicitura "Offerta Economica", l'indicazione dell'offerta economica, debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa offerente e, in bollo da Euro 14,62, secondo l'allegato MODULO II.

Nel suddetto modulo per l'offerta il concorrente dovrà indicare:

- il ribasso percentuale offerto, il prezzo complessivo dell'offerta, IVA esclusa, in cifre e in lettere sull'importo posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza, ed il totale complessivo dell'offerta comprensivo di oneri della sicurezza in cifra ed in lettere.

L'offerta dovrà essere espressa in cifre ed in lettere, con un arrotondamento al massimo tre cifre decimali.

L'offerta deve essere sottoscritta pena l'esclusione.

In ogni caso di divergenza tra indicazione in cifre e indicazione in lettere, prevarrà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte economiche che rechino abrasioni e correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal legale rappresentante.

10. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.

L'aggiudicazione avverrà a norma degli artt. 82 e 86 D.Lgs. 163/06, con il criterio del prezzo più basso rispetto a quello indicato a base d'asta, con verifica delle offerte anomale e senza esclusione automatica delle offerte anormalmente basse.

Qualora vi fosse discordanza tra l'importo in cifre e quello in lettere dell'offerta economica, si terrà conto dell'indicazione più vantaggiosa per la Stazione Appaltante.

Non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione le offerte alternative, parziali, invariante o comunque modificative, redatte in modo imperfetto, contenenti condizioni di ogni genere, in particolare concernenti modalità di pagamento, termini di inizio della fornitura, limitazioni di validità dell'offerta o altri elementi in contrasto con la disciplina di gara.

Nel caso di due o più offerte uguali si procederà a sorteggio fra le stesse nella medesima seduta.

Non verranno prese in considerazione offerte in aumento sul prezzo a base d'asta.

Tutte le spese di contratto, bolli, imposta di registro, ecc. sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario senza diritto di rivalsa.

Il contratto, previo accertamento ex DPR 445/2000 s.m.i. dell'effettivo possesso dei requisiti morali in capo all'aggiudicatario e verifica dell'insussistenza di cause ostative ex art. 10 Legge 575/65 e DPR 252/98, sarà stipulato per mezzo di scrittura privata.

Fermi restando le previsioni della normativa antimafia ed i relativi adempimenti la Stazione appaltante, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di cui all'art. 4 del D.Lgs. 8.8.1994 n. 490, di elementi o circostanze tali da comportare il venire meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore.

11. CONDIZIONI GENERALI

Il Consorzio di Valorizzazione Culturale – La Venaria Reale, si riserva la facoltà di affidare la fornitura in opera anche in presenza di una sola offerta, purché valida e rispondente alle proprie esigenze.

L'offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata devono essere redatte in lingua italiana.

L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione anche d'ufficio dei certificati e documenti attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

L'amministrazione provvederà a comunicare agli offerenti le risultanze della procedura negoziata.

Non sono ammesse offerte condizionate, indeterminate, fatte con riferimento ad altra offerta propria o altrui, in aumento, parziali, plurime. Non sono ammesse varianti.

Ai sensi degli artt. 88 e 89 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., qualora talune offerte presentino un prezzo anormalmente basso, prima di procedere all'affidamento l'Amministrazione può richiedere ai predetti offerenti di integrare i documenti giustificativi a corredo dell'offerta e, qualora questi non siano presentati nei termini oppure non siano ritenuti validi, ha facoltà di escludere le offerte anomale e di affidare i lavori al concorrente che segue in graduatoria.

La Ditta offerente è impegnata fin dal momento della presentazione dell'offerta.

Il Consorzio non è impegnato fino all'approvazione dell'atto di affidamento definitivo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di inserire nel contratto apposita clausola di recesso unilaterale a proprio favore, qualora a seguito di verifiche successive, la Ditta non risultasse più in possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara e necessari ai fini dell'ammissione alla stessa.

Si avverte inoltre che la mancata e la irregolare o l'incompleta presentazione della dichiarazione e/o documentazione richiesta dalla presente lettera d'invito, nonché l'irregolare modalità di presentazione delle offerte, sarà causa di esclusione.

Si rammenta inoltre che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Le richieste di eventuali chiarimenti, di natura tecnica o amministrativa e per le informazioni inerenti gli aspetti procedurali, devono essere indirizzate per iscritto entro e non oltre **il 18 marzo 2009 alle ore 12.00** con le seguenti modalità:

- a mezzo fax al seguente numero: **011 432 2228**
- a mezzo e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica:
lavenariareale.gare@gmail.com

Si precisa altresì che le informazioni complementari di interesse generale saranno portate a conoscenza di tutti i concorrenti entro **le ore 17.00 del 19 marzo 2009**.

La stazione appaltante si riserva di inviare ai concorrenti una risposta cumulativa.

E' previsto un sopralluogo **facoltativo** nella giornata del 17 marzo 2009 alle ore 14.30 e comunque previo accordo con la stazione appaltante.

Tutte le spese di contratto, bollo, imposta di registro sono sostenute interamente dall'affidatario senza diritto di rivalsa ai sensi del codice civile.

Il miglior offerente riceverà comunicazione da parte della stazione appaltante circa l'affidamento provvisorio e la regolarizzazione della documentazione a corredo dell'offerta.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., si informa che i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla procedura negoziata deve fornire alla Amministrazione i dati richiesti dalla vigente normativa.

La mancata produzione dei predetti dati comporta l'**esclusione** dalla procedura negoziata, ovvero la decadenza dall'affidamento.

I dati raccolti possono essere comunicati al personale dell'Amministrazione che cura la procedura negoziata stessa e ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della normativa vigente in materia.

12. MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo dei lavori sarà corrisposto dalla Stazione Appaltante in tre tranches nel seguente modo:

10% al termine della posa del materiale di fornitura provvisoria;

60% al termine della posa del materiale di fornitura definitiva;

30% a collaudo effettuato positivamente;

Il pagamento del servizio di manutenzione verrà corrisposto semestralmente, dietro presentazione di apposita fattura, previa verifica del servizio reso.

Si provvederà al pagamento delle fatture entro 90 (novanta) giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura e ad attestazione della regolarità dei lavori ed esito favorevole del collaudo e comunque così come meglio specificato nel "Capitolato Speciale d'Appalto" (Allegato A) – art. 12 Pagamenti.

13. VALIDITA' DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, qualora entro detto termine l'Amministrazione non abbia provveduto all'aggiudicazione definitiva.

Per quanto non espressamente citato nella presente lettera di invito si richiamano le condizioni espresse nel Decreto Legislativo 163/2006 s.m.i e il Codice Civile.

14. SUBAPPALTO

Previa autorizzazione dell'ente appaltante e nel rispetto dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la fornitura che l'appaltatore ha indicato a tale scopo in sede di offerta, può essere subappaltata nella misura, alle condizioni e con i limiti e modalità previste dal predetto art. 118; **in caso di mancata indicazione in sede di offerta**, per quanto previsto all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 non è ammesso il subappalto.

15. ULTERIORI INDICAZIONI

a) Forma delle dichiarazioni

Le dichiarazioni richieste ai concorrenti dovranno essere rese nelle forme previste dal DPR 445/2000 smi.

b) Disposizioni finali

Per ragioni di urgenza, la Stazione appaltante procederà alla verifica delle dichiarazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 solo nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria.

Entro 30 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, la Stazione appaltante procederà altresì ai sensi degli artt. 43 e 71 DPR 445/00, alla verifica dei requisiti di ordine generale in capo all'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 2 L. 266/02, l'onere probatorio comprovante la regolarità contributiva INPS e INAIL è a carico dell'aggiudicatario.

La Stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, nel caso in cui l'aggiudicatario non presenti, per cause a lui imputabili, la certificazione relativa alla regolarità contributiva INPS e INAIL entro 30 giorni dalla comunicazione via fax di aggiudicazione provvisoria.

Successivamente all'aggiudicazione provvisoria, la Stazione appaltante procederà all'aggiudicazione definitiva, nei termini e con le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs. 163/2006. Contestualmente all'aggiudicazione definitiva, la Stazione appaltante richiederà all'aggiudicatario la produzione della cauzione definitiva sulla base dello Schema di contratto e della rimanente documentazione a valenza contrattuale per la stipulazione del contratto. Tale documentazione dovrà pervenire alla Stazione appaltante nel termine di 10 giorni dal ricevimento della richiesta fatta dal medesimo. Contestualmente alla stipulazione del contratto, la Stazione appaltante procederà a richiedere la produzione delle polizze assicurative di cui allo Schema di contratto che dovranno essere prodotte nel termine indicato nel medesimo.

Il Responsabile del Procedimento: Dott. Giabeppe Colombano

Titolare del trattamento dei dati è il Consorzio di Valorizzazione Culturale – La Venaria.

Si allega alla presente lettera, per farne parte integrante e sostanziale, la seguente documentazione:

- Modulo Documentazione Amministrativa (Modulo I);
- Modulo Offerta Economica (Modulo II);
- “Capitolato Speciale d’Appalto” (Allegato A);
- “Elaborati grafici” (Allegati sub-A1-2)
- “Lista Tecnica delle forniture” (Allegato B);
- “Documento Unico di Valutazione del Rischio per L’eliminazione delle Interferenze - D.U.V.R.I.- (D. Lgs. 30 aprile 2008 n. 81, art. 26 comma 3) (Allegato C).

Responsabile del procedimento
Dott. Gianbeppe COLOMBANO

